**Описание программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих**

по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ

***ФГОС по профессии Утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 668***

Нормативные сроки получения СПО по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) по очной форме обучения и соответствующие квалификации:

- на базе среднего общего образования - **10 месяцев** – исполнитель художественно-оформительских работ;

- на базе основного общего образования – **2 года 5 месяцев** – исполнитель художественно-оформительских работ.

 *(ФГОС СПО в части требований к результатам освоения ППКРС ориентирован на присвоение выпускнику квалификации выше средней квалификации для данной профессии)*

**ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

**1. Область профессиональной деятельности выпускников:** выполнение художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера.

**2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:**

эскизы, рисунки, изображения, различные шрифты и декоративные элементы;

материалы, используемые для выполнения художественно-оформительских работ;

инструменты и приспособления для выполнения художественно-оформительских работ;

технологические процессы и операции художественно-оформительских работ.

**3. Обучающийся по профессии Исполнитель художественно-оформительских работ готовится к следующим видам деятельности:**

- Выполнение подготовительных работ.

- Выполнение шрифтовых работ.

- Выполнение оформительских работ.

- Изготовление рекламно-агитационных материалов.

 **ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППКРС**

**1. Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:**

- Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

- Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

- Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

- Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

- Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

**2. Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:**

**1. Выполнение подготовительных работ.**

- Изготавливать конструкции основ для художественно-оформительских работ.

- Подготавливать к художественно-оформительским работам рабочие поверхности из различных материалов.

- Составлять колера.

- Оформлять фоны.

**2. Выполнение шрифтовых работ.**

- Изготавливать простые шаблоны.

- Вырезать трафареты оригинальных шрифтов и декоративных элементов.

- Выполнять художественные надписи.

**3. Выполнение оформительских работ.**

- Выполнять роспись рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника.

- Изготавливать объемные элементы художественного оформления из различных материалов.

- Создавать объемно-пространственные композиции.

**4. Изготовление рекламно-агитационных материалов.**

- Выполнять элементы макетирования.

- Подготавливать к использованию исходные изображения, в том числе фотографические.

- Комбинировать элементы оформления и надписи в рекламных материалах.

- Контролировать качество выполненных работ.