

Министерство образования Рязанской области
Областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Рязанский строительный колледж»

Принято на заседании
Педагогического совета
ОГБПОУ РСК
Протокол № 1
от «31» 08 2017г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ОГБПОУ РСК
А.В. Суслов
Приказ № 22 от «1» 09 2017г.

**Основная профессиональная
образовательная программа среднего профессионального
образования
Программа подготовки специалистов среднего звена
по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)
(базовая подготовка)**

Квалификация:
дизайнер
Форма обучения: очная

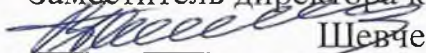
г. Рязань, 2017.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки РФ 24.10.2014 г. № 1391.

Организация – разработчик: ОГБПОУ «Рязанский строительный колледж»

Разработчики:

Заместитель директора колледжа по учебной и производственной работе

 Шевченко Владимир Анатольевич;

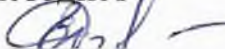
Заведующий кафедрой дизайна Рязанского института (филиала) МГУКИ,
кандидат педагогических наук, доцент

 Денисова Марина Анатольевна;

Заместитель директора колледжа по учебно-методической работе и качеству образования

 Кузнецова Ольга Вячеславовна;

Методист

 Рогачкова Евгения Александровна;

Мастер производственного обучения

 Поскрякова Татьяна Семеновна.

Программа подготовки специалистов среднего звена прошла процедуру согласования с работодателем – ЗАО «Рязанское научно-реставрационное управление»

Главный архитектор проектов

 Варганов Сергей Григорьевич

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена	
1.2. Нормативный срок освоения программы	
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	5
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции	
3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	6
3.1. Учебный план	
3.2. Календарный учебный график	
4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК	7
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	8
5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	
5.2. Требования к выпускным квалификационным работам	
5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденный приказом Минобрнауки РФ 27.10.2014г. №1391;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России и Министерства образования Рязанской области;
- Локальные акты ОГБПОУ РСК.

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы при очной форме получения образования:

- на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев;
- на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение работ по проектированию художественно-технической, предметно-пространственной, производственной и социально-культурной среды, максимально приспособленной к нуждам различных категорий потребителей.

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- промышленная продукция;
- предметно - пространственные комплексы: внутренние пространства зданий и сооружений, предметные декоративные формы и комплексы, их оборудование и оснащение.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена выпускник готовится к следующим видам профессиональной деятельности (ВПД):

- разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов;
- техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале;
- контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу;
- организация работы коллектива исполнителей;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Выполнение работ по профессии 12565 «Исполнитель художественно-оформительских работ».

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена обучающиеся должны обладать следующими общими компетенциями (ОК):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена выпускники должны обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК), соответствующим основным видам профессиональной деятельности:

ВПД 1. Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов.

- ПК 1.1. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.
- ПК 1.2. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом современных тенденций в области дизайна.
- ПК 1.3. Производить расчёты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.
- ПК 1.4. Разрабатывать колористическое решение дизайн-проекта.
- ПК 1.5. Выполнять эскизы с использованием различных графических средств и приёмов.

ВПД 2. Техническое исполнение художественно - конструкторских (дизайнерских) проектов в материале.

- ПК 2.1. Применять материалы с учётом их формообразующих свойств.
- ПК 2.2. Выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале.
- ПК 2.3. Разрабатывать конструкцию изделия с учётом технологии изготовления, выполнять технические чертежи.
- ПК 2.4. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия.

ВПД 3. Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу.

- ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации.
- ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных

образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов.

ВПД 4. Организация работы коллектива исполнителей.

ПК 4.1. Составлять конкретные задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт.

ПК 4.2. Планировать собственную деятельность.

ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий.

ВПД 5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Выполнение работ по профессии 12565 «Исполнитель художественно-оформительских работ».

**3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.**

3.1. Учебный план (прилагается).

3.2. Календарный учебный график (прилагается)

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК

Индекс дисциплины, МДК, профессиональ- ного модуля, практики по учебному плану	Наименование циклов, разделов и рабочих программ
1	2
О.00	Общеобразовательный учебный цикл
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ОУД.03	Иностранный язык
ОУД.04	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия
ОУД.05	История
ОУД.06	Физическая культура
ОУД.07	Основы безопасности жизнедеятельности
ОУД.08	Информатика
ОУД.09	Обществознание (включая экономику и право)
ОУД.10	Естествознание
ОУД.11	География
ОУД.12	Экология
ОУД.13	Введение в специальность
ОУД.14	Астрономия
ОГСЭ.00.	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл
ОГСЭ.01.	Основы философии
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ОГСЭ.04.	Физическая культура
ЕН.00.	Математический и общий естественно-научный учебный цикл
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Экологические основы природопользования
ЕН.03.	Информационное обеспечение профессиональной деятельности
П.00.	Профессиональный учебный цикл
ОП.00.	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01.	Материаловедение
ОП.02.	Экономика организации
ОП.03.	Рисунок с основами перспективы
ОП.04	Живопись с основами цветоведения
ОП.05.	История дизайна
ОП.06.	История изобразительного искусства
ОП.07.	Безопасность жизнедеятельности

ОП.08.	Основы эргономики
ОП.09.	Прикладная цветопсихология
ОП.10.	История стилей интерьера
ОП. 11.	Текстиль в интерьере
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01.	Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов;
МДК.01.01.	Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве)
МДК.01.02.	Основы проектной и компьютерной графики
МДК.01.03.	Методы расчёта основных технико-экономических показателей проектирования
УП.01.	Учебная практика «Разработка дизайн - проекта»
ПМ.02	Техническое исполнение художественно - конструкторских (дизайнерских) проектов в материале.
МДК.02.01.	Выполнение художественно - конструкторских проектов в материале
МДК.02.02.	Основы конструкторско - технологического обеспечения дизайна
ПП.02.	Производственная практика «Исполнение дизайнерского проекта в материале»
ПМ.03.	Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу.
МДК.03.01.	Основы стандартизации, сертификации и метрологии
МДК.03.02.	Основы управления качеством
ПП.03.	Производственная практика «Контроль за изготовлением изделий в части соответствия их авторскому образцу»
ПМ.04	Организация работы коллектива исполнителей
МДК 04.01.	Основы менеджмента, управления персоналом
ПП.04.	Производственная организационно-управленческая практика
ПМ.05.	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Выполнение работ по профессии 12565 «Исполнитель художественно-оформительских работ».
МДК. 05.01.	Технология художественно-оформительских работ
УП.05.	Учебная практика «Выполнение работ в качестве исполнителя художественно-оформительских работ»
ПДП	Производственная преддипломная практика
ГИА	Государственная итоговая аттестация

Программы, перечисленные в перечне, прилагаются.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Для текущего контроля и промежуточной аттестации создаются фонды оценочных средств (ФОС).

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения. Конкретные формы проведения текущего контроля определяются преподавателем самостоятельно, фиксируются в рабочей программе дисциплины, модуля, учебной и производственной практик.

Промежуточная аттестация проводится после окончания каждой учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля и практики.

Формы промежуточной аттестации:

- зачет, дифференцированный зачет по дисциплине, междисциплинарному курсу, практике;
- экзамен по дисциплине, междисциплинарному курсу;
- экзамен квалификационный по профессиональному модулю.

Конкретные формы проведения промежуточной аттестации определяются преподавателем, согласовываются с методической комиссией, фиксируются в учебном плане и рабочей программе соответствующей дисциплины и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Экзамены проводятся за счет времени, выделяемого ФГОС СПО на промежуточную аттестацию, зачеты, дифференцированные зачеты – за счет учебного времени, выделяемого на изучение соответствующей учебной дисциплины (МДК).

Экзамен (квалификационный) проводится после завершения освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – МДК, учебной и производственной практик.

5.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Обучающиеся выполняют и защищают выпускную квалификационную работу по утвержденной теме в соответствии с заданием. Выпускная квалификационная работа призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и компетенций студента по специальности при решении конкретных профессиональных задач, а также выявлению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы. Тематика выпускных квалификационных работ должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Дипломная работа представляет собой завершённый дизайн-проект и включает иллюстративный материал (3-4 листа в пересчёте на формат А1) и пояснительную записку к нему (40-50 листов в пересчёте на формат А4).

В качестве иллюстративного материала могут быть использованы макеты, выполненные по тематике выпускной квалификационной работы и другие продукты творческой деятельности.

В пояснительной записке отражаются обоснования принятых художественно-конструкторских решений, технико-экономическая оценка проекта, необходимые расчёты, иллюстрации, список использованных источников (литературы, интернет - ресурсов и т.п.).

Структура иллюстративного материала, содержание пояснительной записки, требования к дипломной работе ежегодно определяются ведущей МК специальности, обсуждаются на педсовете с участием председателя государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) и в виде Программы государственной итоговой аттестации утверждаются директором колледжа.

5.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся всех циклов, разделов и составных частей программы подготовки специалистов среднего звена. Выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики и т.п.

Государственная (итоговая) аттестация проводится в виде подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР). На подготовку ВКР отводится 4 недели после завершения производственной преддипломной практики, на защиту- 2 недели.

Защита ВКР производится на открытых заседаниях ГЭК. На заседаниях ГЭК допускается присутствие руководителя ВКР, консультантов, рецензентов, классного руководителя, а также студентов. Решение ГЭК принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов ГЭК, принимающих участие в заседании. При равенстве числа голосов голос председателя ГЭК (заместителя председателя при отсутствии председателя) является определяющим. Решение ГЭК объявляется студенту в день защиты после оформления протокола и подписания его всеми участвующими в заседании членами комиссии и ее председателем (заместителем председателя).