



Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Рязанский строительный колледж имени Героя Советского Союза В.А. Беглова»

Наименование документа: Положение о Конференции ОГБПОУ РСК

Условное обозначение: СМК-П-15

Соответствует ГОСТ ISO9001 – 2011, ГОСТ Р 52614.2-2006

Утверждено на заседании
Педагогического совета
ОГБПОУ РСК
Протокол № 6
от «2» 07 2018 г.

«Утверждаю»
Директор ОГБПОУ РСК
А.В. Суслов
Приказ № 196
от «2» 07 2018 г.

**Положение № СМК-П-15
о Конференции
Областного государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Рязанский строительный колледж
имени Героя Советского Союза В.А. Беглова»**

Рязань, 2018 г.



1. Общие положения

1.1. Под конференцией (далее - Конференция) в настоящем Положении понимается собрание выборных представителей всех работников колледжа и обучающихся.

1.2. Данное Положение определяет цели, функции и порядок работы Конференции педагогических работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся.

1.3. Конференция является высшим органом общественного управления Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Рязанский строительный колледж имени Героя Советского Союза В.А. Беглова».

1.4. Решения Конференции, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для исполнения всеми органами управления колледжа, администрацией, всеми категориями работников и обучающимися.

1.5. Конференция в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», законодательством Рязанской области, другими законодательными актами Российской Федерации, Уставом колледжа, Планом развития колледжа, миссией и политикой в области качества, нормативными документами колледжа, настоящим Положением.

1.6. Председателем Конференции является директор колледжа.

1.7. Повестка дня, дата проведения Конференции определяются Педагогическим советом Учреждения.

1.8. На конференцию избираются делегаты от каждой категории участников образовательного процесса. Порядок избрания делегатов определяется Педагогическим советом следующим образом:

1.8.1. Обучающиеся избираются на собраниях ученических коллективов (по 1 человеку от каждой группы) открытым голосованием простым большинством голосов.

1.8.2. Педагогические работники (члены педагогического совета) избираются в составе не более 60% от общей численности делегатов открытым голосованием простым большинством голосов. Администрацией колледжа может быть представлен предварительный список делегатов от педагогического коллектива. Педагогический совет оставляет за собой право вносить изменения по выбору и утверждению кандидатур.

1.8.3. От руководства ОУ на Конференцию направляются директор, главный бухгалтер и заместители директора в полном составе.

1.8.4. Норма представительства делегатов от учебно-вспомогательного персонала определяется 30% от общего списочного состава.



1.9. На заседания Конференции могут приглашаться лица, участие которых необходимо при рассмотрении и решении конкретных вопросов.

1.10. Норма представительства может быть изменена Педагогическим советом колледжа (кроме состава делегатов от педагогических работников).

1.11. Решения Конференции, принятые в пределах определенных настоящим положением полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для всех членов коллектива.

1.12. Конференция созывается не реже одного раза в год.

2. Задачи Конференции

2.1. Содействие осуществлению принципов самоуправления.

2.2. Развитие инициативы участников образовательного процесса.

2.3. Содействие и реализация прав колледжа в решении вопросов, способствующих оптимальной и эффективной организации образовательного процесса, финансово-хозяйственной деятельности.

2.4. Расширение демократических форм управления деятельностью колледжа.

2.5. Реализация государственно-общественных принципов управления образованием в колледже.

2.6. Развитие самоуправления и творческой инициативы работников, мобилизация сил коллектива на решение учебно-методических, социально-экономических задач, усиление ответственности коллектива за конечные результаты работы.

2.7. Повышение качества работы всех работников колледжа.

3. Функции Конференции

3.1. Конференция педагогических работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся колледжа проводится с целью:

- избрания членов Совета Учреждения (председатель Совета Учреждения избирается Советом Учреждения);

- согласования отчетного доклада директора колледжа о работе в истекшем году;

- согласования отчета по самообследованию Учреждения;

- принятия предложений по утверждению, изменению и дополнению коллективного договора;

- принятия правил внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, положения об оплате труда работников Учреждения;

- принятия программы развития Учреждения по согласованию с Министерством образования;



- рассмотрения иных вопросов, отнесенных нормативными правовыми актами, настоящим Уставом к ее компетенции.

- Рассмотрения других вопросов жизнедеятельности колледжа либо передача данных полномочий другим органам самоуправления колледжа.

4. Права участников Конференции

4.1. Каждый участник Конференции имеет право участвовать в свободном и деловом обсуждении вопросов, входящих в повестку дня. Возражения, несогласия с принятым решением по желанию участника заносятся в протокол.

4.2. Каждый участник Конференции вправе вносить свои предложения в повестку заседания.

4.3. Участники конференции равны в своих правах. Каждый участник имеет право одного решающего голоса.

4.4. Конференция принимает решения на принципах демократии и гласности. Эти решения могут быть отменены только самой Конференцией или в судебном порядке.

5. Обязанности участников Конференции

5.1. Делегаты (участники) Конференции обязаны посещать все заседания, принимать активное участие в её работе, добросовестно выполнять решения.

6. Порядок работы Конференции

6.1. Конференция считается правомочной, если в ее работе приняли участие не менее двух третей списочного состава ее делегатов.

6.2. Перед началом Конференции осуществляется регистрация делегатов (участников).

6.3. Заседание Конференции проводится под председательством Директора Учреждения или лица временно исполняющего обязанности директора колледжа в соответствии с приказом, им осуществляется и ведение Конференции.

6.4. Решение конференции считается принятым, если за него проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствующих на конференции.

6.5. Процедура голосования определяется Конференцией.

6.6. Все решения Конференции своевременно доводятся до сведения коллектива работников ОУ, студентов, их родителей (законных представителей) и, при необходимости, Учредителя.



6.7. По остальным вопросам порядок работы Конференции определяется самой Конференцией.

7. Документация Конференции

7.1. Обязательным документом Конференции является протокол заседания и список делегатов (участников).

7.2. Протокол заседания оформляется секретарем Конференции не позднее 5 дней после его проведения.

7.3. В протоколе конференции указываются:

- место и время проведения
- число делегатов конференции
- повестка дня конференции
- выступающие с краткой формулировкой проблемы (вопроса)
- предложения, поставленные на голосование и итоги голосования по

ним

- принятые решения

7.4. Протоколы заседаний Конференции являются обязательной формой записи и хранятся у секретаря, по истечении учебного года сдаются в архив колледжа.