

РАССМОТРЕН

на заседании методического совета колледжа
 Протокол № 9 от 31.05.2017 года

УТВЕРЖДАЮ


 Директор ОГБПОУ РСК

А.В. Суслов

«31» 05 2017г.

План методической работы колледжа
 на 2017 - 2018 учебный год

Основные направления развития, цели и задачи.

Основные направления:

- повышение качества предоставляемых образовательных услуг посредством совершенствования учебно-методических комплексов по программам подготовки ТОП-50 и ТОП-Регион;
- повышение профессионального уровня педагогических работников;
- создание условий для развития творческих способностей студентов и преподавателей.

Цели:

1. Совершенствование учебно-методических комплексов по специальностям и профессиям, реализуемым в колледже, входящим в список ТОП-50 и ТОП-Регион:
 - 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ (штукатур – маляр строительный);
 - 08.01.10 Мастер жилищно-коммунального хозяйства (слесарь-сантехник – электрогазосварщик);
 - 08.01.07 Мастер общестроительных работ (каменщик – электросварщик ручной сварки – бетонщик);
 - 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома
2. Повышение квалификации и профессионального уровня педагогических работников.
3. Участие студентов и преподавателей в олимпиадном и конкурсном движении в рамках подготовки по направлениям ТОП-50 и ТОП-РЕГИОН.

№ п/п	Направление деятельности, содержание деятельности	Категория участников	Ответственный	Срок проведения	Результат (эффективность)	Отметка об исполнении
	Подготовка учебно-планирующей документации к новому учебному году	Руководители структурных	Зам. директора по УМР и КО	06.17-10.17	Четкое планирование, реальная постановка	

		подразделений, преподаватели, методисты, воспитатели			целей и выполнение всех мероприятий в назначенные сроки	
	Обеспечение преподавателей актуальной информацией				Понимание и своевременное выполнение поставленных задач, наличие у преподавателей и мастеров п/о необходимых для работы данных, методическая поддержка работников	
	<ul style="list-style-type: none"> – подбор документации и пособий по внедрению ФГОС; – изучение потребности преподавателей в учебно-методическом обеспечении в т.ч. в электронном виде; Подбор материалов из периодических изданий по вопросам образования	Методисты, председатели МК	Зам. директора по УМР и КО	09.17-06.18		
	Совершенствование учебно-методических комплексов по специальностям и профессиям списка ТОП-50 и ТОП-РЕГИОН, реализуемым в колледже				Подведение учебно-методической базы направлений подготовки списка ТОП-50 и ТОП-РЕГИОН к полномасштабной, планомерной реализации в соответствии с ФГОС. Повышение качества образовательных услуг по программам подготовки.	
	Совершенствование учебно-методических комплексов по дисциплинам и ПМ специальностей и профессий (доработка и актуализация рабочих программ) списка ТОП-50 и ТОП-РЕГИОН	Председатели МК, преподаватели, мастера п/о	Методист	03.18		

	Разработка комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по дисциплинам и ПМ с включением тестовых и разноуровневых заданий, с четко прописанными критериями оценивания, проведение рецензирование КОС	Председатели МК, преподаватели, мастера п/о	Методист	05.18		
	Провести традиционный смотр-конкурс методических разработок в соответствии с Положением о смотре-конкурсе методических разработок по специальностям и профессиям списка ТОП-50 и ТОП-РЕГИОН.	Председатели МК, преподаватели, мастера п/о	Методист	04.18		
	Разработка методических рекомендаций для студентов дневного отделения по организации самостоятельной внеаудиторной работы по всем дисциплинам и ПМ перечисленных направлений подготовки	Председатели МК, преподаватели, мастера п/о	Методист	06.18		
	Разработка методических рекомендаций, касающихся вопросов методики преподавания и содержания дисциплин и ПМ профессий и специальностей ТОП-50 и ТОП-Регион	Председатели МК, преподаватели, мастера п/о	Методист	06.18		
	Проведение корректировки ПООП, учебных планов, рабочих программ дисциплин и ПМ специальностей и профессий	Председатели МК, преподаватели, мастера п/о	Методист	1.03. -20.06. 18		
	Проведение корректировки рабочих программ дисциплин, ПМ и практик на новый учебный год (2017-2018 уч. год) по профессии 08.01.07 Мастер общестроительных работ	Председатели МК, преподаватели, мастера п/о	Методист	1.06.17 - 20.06.17		
	Провести повторный текущий контроль знаний студентов по дисциплинам и разделам ПМ в группах с наибольшим количеством задолжников по итогам рубежного контроля по данным направлениям подготовки с целью выявления сложностей при усвоении учебного материала	Зав. отделениями, преподаватели	Начальник УОО	до 19.12.17 до 02.04.18		
	Повышение квалификации и профессионального уровня педагогических работников, реализующих данные направления.				Выполнение перспективного плана повышения квалификации	

					и аттестации педагогических работников в объеме 100%. Создание комфортных условий труда для начинающих педагогических работников.	
	Внести корректировки в перспективные планы повышения квалификации и аттестации педагогических работников на 2017-2018 учебный год.	Методист	Зам. директора по УМР и КО	10.09.17		
	Закрепить наставников за начинающими педагогическими работниками на 2017-2018 уч. год.	Методист, председатели МК	Зам. директора по УМР и КО	10.09.17		
	Проводить сопровождение педагогических работников, готовящихся к прохождению процедуры аттестации. Оказывать помощь в формировании портфолио.	Председатели МК	Методист	В соответствии с перспективным планом аттестации		
	Курировать размещение методических материалов, статей на ресурсах различного уровня.	Председатели МК, преподаватели, мастера п/о.	Методист а	09.17-06.18		
	Обеспечивать своевременное прохождение курсов повышения квалификации, определять базы прохождения ПК.	Методист, специалист по кадрам	Зам. директора по УМР и КО	В соответствии с перспективным планом ПК		
	Организовать посещение обучающих семинаров на базе РИРО и других организаций.	Методист	Зам. директора по Уи ПР, зам. директора по УМР и КО	09.17-06.18		
	Составить график прохождения стажировок с указанием конкретных тем и времени прохождения, разработать программы стажировок в соответствии с тематикой.	Методист, специалист по кадрам	Зам. директора по Уи ПР	11.17		

	Заключить договоры на прохождение стажировок с профильными предприятиями, согласовать программы стажировок.	Методист, педагогические работники	Зам. директора по Уи ПР	12.17		
	Обеспечить прохождение стажировок в соответствии с графиком.	Методист – Е.А. Рогачкова	Зам. директора по Уи ПР	12.17-06.18		
	Направлять на обучение педагогических работников, осуществляющих подготовку и организацию демонстрационного экзамена в соответствии с предложениями организаций, курирующих данное направление.	Преподаватели и мастера п.о	Зам. директора по У и ПР	09.17-06.18		
	Организовывать и координировать взаимодействие ПОО в подготовке сертифицированных экспертов для проведения демонстрационных экзаменов по профессиям и специальностям подготовки	Методист, специалист по кадрам	Зам. директора по Уи ПР	09.17-06.18		
	Подготовить и оформить документацию для прохождения аттестации педагогических работников на СЗД, организовать работу аттестационной комиссии.	Специалист по кадрам, методист	Зам. директора по УМР и КО	01.18		
	Проводить обмен опытом и изучать материалы учебных заведений других регионов по реализации ГИА в форме демонстрационного экзамена	Методист службы СПК и СТВ, мастера п/о, преподаватели	Зам. директора по У и ПР	09.17 – 06.18		
	Участие студентов и преподавателей в олимпиадном и конкурсном движении в рамках подготовки по направлениям ТОП-50 и ТОП-РЕГИОН.				Дальнейшая отработка механизмов организации, проведения и участия конкурсных и олимпиадных мероприятий	
	Разработать план проведения конкурсов и олимпиад в рамках направлений ТОП-50 и ТОП-РЕГИОН внутри колледжа.	Заведующие отделениями, Председатели МК	Зам. директора по УиПР	10.17		
	Принимать участие в мероприятиях регионального и всероссийского уровня.	Заведующие отделениями, преподаватели,	Зам. директора по У и ПР	09.17-06.18		

		мастера п/о				
	Разработать и утвердить программы работы кружков «Стильный декор» и «Технодром» с целью планомерной подготовки студентов к участию в конкурсных мероприятиях.	Григорян М.С., Денисов В.А.	Зам. директора по У и ПР	09.17		

Разработал:
заместитель директора по УМР и КО
О.В. Кузнецова