

**Министерство образования и молодежной политики Рязанской области
Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Рязанский строительный колледж
имени Героя Советского Союза В.А. Беглова»**

Принято на заседании
Педагогического совета
ОГБПОУ РСК
Протокол № 1
от «30» 08 2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ОГБПОУ РСК
А.В. Суслов
Приказ № 133 от «1» 09 2022г.



**Основная профессиональная
образовательная программа
среднего профессионального образования
Программа подготовки специалистов среднего звена
по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и
обслуживание многоквартирного дома
(базовая подготовка, срок обучения – 3 года 10 месяцев на базе
основного общего образования)
*Профиль обучения - технологический***

Квалификация: техник

Форма обучения: очная

г. Рязань, 2022г.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, утвержденного приказом Минобрнауки РФ 10.12.2015г. №1444.

Организация – разработчик: ОГБПОУ «Рязанский строительный колледж имени Героя Советского Союза В.А. Беглова»

Разработчики:

Заместитель директора колледжа по учебно-методической работе и качеству образования - Кузнецова Ольга Вячеславовна;

Заместитель директора по учебно-производственной работе и развитию новых компетенций – Борисова Людмила Евгеньевна;

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе – Варина Марина Николаевна;

Начальник отдела учебно-методической работы и качества образования – Рогачкова Евгения Александровна;

Заведующий отделением – Барина Ксения Вячеславовна;

Председатель методической комиссии профессионального цикла специальностей 08.02.01, 08.02.11 – Рахманова Лариса Валерьевна

Преподаватели специальных дисциплин:

- Медведева Елена Гавриловна;

- Филиппова Ольга Александровна

Программа подготовки специалистов среднего звена прошла процедуру согласования с работодателем –

Директор ООО «ВИАЛстрой»

А.А. Журавкин



М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена	
1.2. Нормативный срок освоения программы	
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	5
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции	
3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	10
3.1. Учебный план	
3.2. Календарный учебный график	
4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА.....	12
5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	
5.2. Требования к выпускным квалификационным работам	
5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников	
5.4. Требования к материально-технической базе	
5.5. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.	
6. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ.....	21

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 08.02.11 **Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.**

Нормативно - правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена составляют:

– Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) СПО по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, утвержденный приказом Минобрнауки РФ 10.12.2015г. № 1444;

- Профессиональный стандарт «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июня 2020 года N 333н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 июля 2020 года, регистрационный N 58957.

– Нормативно-методические документы Минобрнауки России и Министерства образования и молодежной политики Рязанской области;

– Локальные акты ОГБПОУ РСК.

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы при очной форме получения образования:

– на базе основного общего образования –3 года 10 месяцев;

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

2. Общеобразовательный цикл программы

Общеобразовательный цикл программы направлен на формирование метапредметных, предметных и личностных результатов.

Личностные результаты освоения основной образовательной программы

должны отражать:

1) российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

2) гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

3) готовность к служению Отечеству, его защите;

4) сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

5) сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

6) толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

7) навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

8) нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

9) готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

10) эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

11) принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

12) бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

13) осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

14) сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

15) ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы

должны отражать:

1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

4) готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

5) умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

6) умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

7) умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

8) владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

9) владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы

устанавливаются для учебных предметов на базовом и углубленном уровнях.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для учебных предметов на базовом уровне ориентированы на обеспечение преимущественно общеобразовательной и общекультурной подготовки.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для учебных предметов на углубленном уровне ориентированы преимущественно на подготовку к последующему профессиональному образованию, развитие индивидуальных способностей обучающихся путем более глубокого, чем это предусматривается базовым курсом, освоением основ наук, систематических знаний и способов действий, присущих данному учебному предмету.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального обучения или профессиональной деятельности.

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение работ, обеспечивающих сохранность общего имущества многоквартирного дома в течение нормативного срока его службы, комфортные и безопасные условия проживания граждан; решение вопросов пользования указанным имуществом, а также предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в этом доме.

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- многоквартирный дом и придомовая территория;
- внутридомовые инженерные системы: водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования;
- прочие системы: лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, сбора отходов;

- коммунальная и уборочная техника, диагностическое оборудование, контрольно-измерительные приборы;
- порядок, правила и технологии: эксплуатации, обслуживания и ремонта общего имущества многоквартирного дома; организации работ по санитарному содержанию, благоустройства общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории; безопасного проживания в многоквартирном доме; управления сбором отходов;
- техническая и иная документация на многоквартирный дом;
- базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров;
- собственники и пользователи помещений в многоквартирном доме;
- подрядные и ресурсоснабжающие организации;
- первичные трудовые коллективы;
- запросы потребителей жилищных и коммунальных услуг.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена выпускник – техник - готовится к следующим видам профессиональной деятельности (ВПД):

- обеспечение управления многоквартирным домом;
- обеспечение и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома;
- обеспечение и проведение работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовых территорий;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (для юношей – профессия рабочих 18560 – слесарь-сантехник; для девушек – должность служащих 21299 – делопроизводитель).

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена обучающиеся должны обладать следующими общими компетенциями (ОК):

№	Код	Наименование компетенции
1	ОК-1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
2	ОК-2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
3	ОК-3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
4	ОК-4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных

№	Код	Наименование компетенции
		задач, профессионального и личностного развития
5	ОК-5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
6	ОК-6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
7	ОК-7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
8	ОК-8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
9	ОК-9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
10	ОК-10	Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена выпускники должны обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК), соответствующим основным видам профессиональной деятельности:

№	Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
	ВД1	Обеспечение управления многоквартирным домом
1	ПК-1.1	Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом
2	ПК-1.2	Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществлять контроль реализации принятых на них решений
3	ПК-1.3	Осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом
4	ПК-1.4	Восстанавливать и актуализировать документы по результатам мониторинга технического состояния многоквартирного дома
5	ПК-1.5	Формировать базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров
	ВД2	Обеспечение и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома
6	ПК-2.1	Вести техническую и иную документацию на многоквартирный дом
7	ПК-2.2	Проводить технические осмотры конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем в многоквартирном доме
8	ПК-2.3	Подготавливать проектно-сметную документацию на выполнение услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома

9	ПК- 2.4	Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома
10	ПК-2.5	Проводить оперативный учет и контроль качества выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов
11	ПК-2.6	Организовывать и контролировать качество услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонту систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства
12	ПК-2.7	Организовывать и контролировать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ
	ВДЗ	Обеспечение и проведение работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории
13	ПК-3.1	Организовывать проведение работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории
14	ПК-3.2	Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории
15	ПК-3.3	Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с обеспечением благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирном доме
16	ПК-3.4	Вести учетно-отчетную документацию

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

3.1. Учебный план (Приложение 1)

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК

Индекс дисциплины, МДК, профессионального модуля, практики по учебному плану	Наименование циклов, разделов и рабочих программ
1	2
О.00	Общеобразовательный учебный цикл
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ОУД.03	Иностранный язык
ОУД.04	Математика
ОУД.05	История
ОУД.06	Физическая культура
ОУД.07	ОБЖ
ОУД.08	Астрономия
УД.01	Информатика

УД.02	Родная литература
УД.03	Физика
УД.04	Химия
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Финансовая грамотность и предпринимательская деятельность
ЕН.00.	Математический и общий естественно-научный учебный цикл
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ЕН.03	Информатика
П.00.	Профессиональный учебный цикл
ОП.00.	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Охрана труда
ОП.02	Безопасность жизнедеятельности
ОП.03	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.04	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.05	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.06	Основы инженерной графики
ОП.07	Основы электротехники и электронной техники
ОП.08	Этика профессиональной деятельности
ОП.09	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний
ОП.10	Информационные технологии в проектировании
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01.	Управление многоквартирным домом
МДК.01.01	Нормативное и документационное регулирование деятельности по управлению многоквартирным домом
УП.01.01	Управление многоквартирными домами
ПП.01.	Управление многоквартирными домами
ПМ.02	Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома
МДК.02.01.	Эксплуатация, обслуживание и ремонт общего имущества многоквартирного дома
УП.02.	Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома
ПП.02.	Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома
ПМ.03.	Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома

МДК.03.01.	Организация работ по обеспечению санитарного содержания и благоустройству общего имущества многоквартирного дома
МДК 03.02.	Организация работ по обеспечению безопасности жизнедеятельности многоквартирного дома
УП.03	Организация работ по обеспечению безопасности жизнедеятельности многоквартирного дома
ПП.03.	Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома
ПМ.04.	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: для юношей профессия рабочих –18560 Слесарь-сантехник; для девушек - должность служащих 21299 - Делопроизводитель)
МДК.04.01.	Технология слесарных и санитарно-технических работ (для юношей)
МДК 04.01*	Основы делопроизводства (для девушек)
УП.04.	Учебная практика по рабочей профессии 18560 – слесарь-сантехник (для юношей); по должности служащих 21299 – делопроизводитель (для девушек)
ПДП	Преддипломная практика
ГИА	Государственная итоговая аттестация в форме защиты ВКР и демонстрационного экзамена

Программы, перечисленные в перечне, прилагаются.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Для текущего контроля и промежуточной аттестации создаются фонды оценочных средств (ФОС).

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения. Конкретные формы проведения текущего контроля определяются преподавателем самостоятельно, фиксируются в рабочей программе дисциплины, модуля, учебной и производственной практики.

Промежуточная аттестация проводится после окончания каждой учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля и практики.

Формы промежуточной аттестации:

- зачет, дифференцированный зачет по дисциплине, междисциплинарному курсу, практике;
- экзамен по дисциплине, междисциплинарному курсу;
- экзамен квалификационный по профессиональному модулю.

Конкретные формы проведения промежуточной аттестации определяются преподавателем, согласовываются с методической комиссией профессионального цикла специальности (далее – МК), фиксируются в учебном плане и рабочей программе соответствующей дисциплины и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от

начала обучения.

Экзамены проводятся за счет времени, выделяемого ФГОС СПО на промежуточную аттестацию, зачеты, дифференцированные зачеты – за счет учебного времени, выделяемого на изучение соответствующей учебной дисциплины (МДК, практики).

Экзамен (квалификационный) проводится после завершения освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – МДК, учебной и(или) производственной практик.

5.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Обучающиеся выполняют и защищают выпускную квалификационную работу по утвержденной теме в соответствии с заданием. Выпускная квалификационная работа призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и компетенций студента по специальности при решении конкретных профессиональных задач, а также выявлению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы. Тематика выпускных квалификационных работ должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Дипломная работа (для базовой подготовки) по структуре состоит из теоретической и практической части. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы и Интернет-ресурсов. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творчества в соответствии с видами профессиональной деятельности. Примерный объем работы: пояснительная записка – 40-50 листов формата А4 и 2-3 листа иллюстраций (графическая часть) формата А1.

Структура и содержание пояснительной записки, содержание теоретической и практической части, требования к дипломной работе ежегодно определяются ведущей МК специальности в Программе государственной итоговой аттестации, которая обсуждается и утверждается на педсовете колледжа с участием председателя государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), согласовывается с работодателями, после чего вводится в действие приказом директора колледжа.

Выпускники сдают демонстрационный экзамен в соответствии с программой ГИА.

5.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися всех циклов, разделов и составных частей

ОПОП. Выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики и т.п.

Государственная (итоговая) аттестация проводится в виде подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР). На подготовку ВКР отводится 4 недели после завершения производственной преддипломной практики, на защиту- 2 недели.

Защита ВКР производится на открытых заседаниях ГЭК. На заседаниях ГЭК допускается присутствие руководителя ВКР, консультантов, рецензентов, кураторов, а также студентов. Решение ГЭК принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов ГЭК, принимающих участие в заседании. При равенстве числа голосов голос председателя ГЭК (заместителя председателя при отсутствии председателя) является определяющим. Решение ГЭК объявляется студенту в день защиты после оформления протокола и подписания его всеми участвующими в заседании членами комиссии, секретарем и председателем (заместителем председателя).

В этот же период выпускники сдают демонстрационный экзамен.

5.4. Требования к материально-технической базе

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающих проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации.

Кабинеты:

Общеобразовательных дисциплин

Социально-экономических дисциплин

Специальных дисциплин

Информатики

Безопасности жизнедеятельности и охраны труда

Инженерной графики

Основ электротехники и электронной техники

Эксплуатации, обслуживания и ремонта общего имущества

многоквартирного дома

Лаборатории:

Информационных технологий в профессиональной деятельности:

1. Стол компьютерный – 15 шт.
2. Компьютер – 15 шт.
3. Принтер – 1 шт.
4. Кресло компьютерное – 15 шт.
5. Стул ученический – 15 шт.
6. Мультимедийный проектор – 1 шт.
7. УМК – 6 шт.

8. Методические разработки – 3 шт.
9. Плакаты – 4 шт.
10. ЛПР – 6 комплектов
11. Презентации – 7 шт.
12. Раздаточный материал – 1 папка

Инженерных систем и оборудования многоквартирного дома

1. Стол – 15 шт.
2. Стул – 27 шт.
3. Стул п/мягкий – 3 шт.
4. Доска – 1 шт.
5. УМК – 9 шт.
6. Методические разработки – 15 шт.
7. Стенды – 6 шт.
8. Плакаты – 5 шт.
9. CD – 10 шт.
10. Видеокассеты – 5 шт.
11. Дидактические материалы – 25 шт.
12. ЛПР – 30 шт.
13. ДКР – 10 шт.
14. Наглядные пособия – 2 шт.
15. Модели АОГВ-23, ВПГ-23, ПГ-2 – 3 шт.
16. Презентации – 15 шт.
17. Электронные учебники – «Автоматика и телемеханика СГ» 1шт.
18. Раздаточный материал – 30 шт.
19. Рабочие тетради л.р. АСГ – 30 шт.
20. Альбом – 1шт.
21. Выставки – 3 шт.
22. Тесты – 2 шт.
24. Элементы водопроводной сети многоквартирного дома(задвижки, трубопроводы, тройники, сгоны, краны, смесители, бачки и др.)-1к-т.
25. Элементы канализационной сети многоквартирного дома (стояки, отводки, отстойники, сифоны, и др.) – 1к-т
26. Элементы системы централизованного (автономного) отопления (элеватор, радиаторы, конвекторы, трубопроводы, задвижки, краны и др.)

Мастерские:

Слесарно-сантехнических работ:

1. Оборудование для монтажа трубопроводов из стальных труб -1 комплект;
2. Оборудование для монтажа трубопроводов из полимерных труб– 1 комплектт;
3. Санитарно-технические приборы(краны, фильтры; счетчики, смесители, биде, задвижки, унитазаы, и др.) – 1 комплектт;

4. Элементы трубопроводов различного диаметра (фитинги) – 1 комплект;
5. Верстаки слесарные – 6 шт.;
6. Тиски настольные слесарные -6 шт;
7. Стулья жесткие – 13 шт.;
8. Отопительные приборы для учебных работ: стальные конвекторы, чугунные, биметаллические и алюминиевые радиаторы; детали отопительных систем -1 к-т;
9. Инструмент слесаря – сантехника -13 комплектов;
10. Стенды для сборки элементов систем отопления, водоснабжения и канализации - 6 шт.

Столярно-плотничных работ:

1. Верстак столярный – 13 шт.
2. Станок лобзиковый – 1 шт.
3. Вентилятор ЦП7-4- - 1 шт.
4. Зонт вытяжной – 1 шт.
5. Станок деревообрабатывающий – 1 шт.
6. Станок кромкооблицовочный – 1 шт.
7. Станок ленточно-шлифовальный – 1шт.
8. Станок сверлильно-подавальный – 1 шт.
9. Станок токарный с копиром и люнетом – 1шт.
10. Станок торцовочный – 1 шт.
11. Станок форматно-раскроечный – 1 шт.
12. Компрессор – 1шт.
13. Методические разработки – 2 шт.
14. Стенды – 14 шт.
15. Плакаты – 25 шт.
16. Учебные пособия – 58 шт.
17. Дидактические материалы – 34 шт.
18. Наглядные пособия – 8 шт.
19. Модели – 1 шт.
20. Раздаточный материал – 25.
21. Альбомы – 1 шт.
22. Тесты – 5 шт.

Штукатурных работ, малярных и облицовочных работ:

1. Вибросито для предварительного процеживания растворной смеси – 1 шт.
2. Машина штукатурно-затирачная электрическая – 1 шт.
3. Растворосмеситель – 1 шт.
4. Дрель – 5шт.
5. Электролобзик – 3шт.
6. Шуруповерт электрический -5 шт.
7. Миксер – 5 шт.
8. Построитель плоскостей лазерный – 1шт.
9. Дальномер лазерный – 1шт.

10. Плиткорез – 2шт.
11. Пневмо-инструмент – 5 шт.
12. Подъемник-распорка – 1 шт.
13. Просекатель для ППСО – 2 шт.
14. Резак продольный дисковый – 1 шт.
15. Рубанок кромочный – 1 шт.
16. Компрессор – 1 шт.
17. Метростат – 1 шт.
18. Нивелир – 1 шт.
19. Приспособление для снятия шероховатостей с применением жидкости – 1шт.
20. Приспособление для снятия шероховатостей без применения жидкости – 1шт
21. Рамочный подъемник – 1шт.
22. Смесительно-подающее устройство – 1 шт.
23. Универсальная интерактивная доска – 1 шт.
24. Установка для нанесения краски на металл – 3 шт.
25. Стол шестиместный – 8 шт.
26. Стулья – 24 шт.
27. Стол демонстрационный физический – 1 шт.
28. Стойка на колесах – 1 шт.
29. Стеллаж – 1шт.
30. Методические разработки – 4 шт.
31. Стенды – 14 шт.
32. Плакаты – 33 шт.
33. Учебные пособия – 58 шт.
34. Дидактические материалы – 34 шт.
35. Наглядные пособия – 28 шт.
36. Модели – 6 шт.
37. Раздаточный материал – 35.
38. Альбомы – 5 шт.
39. Выставки – 2 шт.
40. Установка для нанесения краски на металл – 3 шт.
41. Технический фен – 5 шт.
42. Эксцентровая шлифмашина – 5 шт.
43. Угловая шлифмашина – 5 шт.
44. Краскораспылитель – 5 шт.
45. Аэрограф – 1 шт.
46. Компрессор – 1 шт.
47. Колеровочная машина – 1 шт.
48. Агрегат окрасочный пневматического распыления – 1 шт.
49. Агрегат шпаклевочный пневматический – 1 шт.
50. Полуавтомат для раскроя обоев – 1 шт.
51. Установка для нанесения клея на обои – 1 шт.
52. Прожектор строительный – 5 шт.

53. Построитель плоскостей лазерный – 1 шт.
54. Дальномер лазерный. – 1 шт.
55. Стол шестиместный – 8 шт.
56. Стулья – 24 шт.
57. Стол демонстрационный физический – 1 шт.
58. Стойка на колесах – 1 шт.
59. Стеллаж – 1шт.
60. Станок электрический для резки плитки DeWALT D24000 -12 шт.
61. Лобзик электрический (с обязательной подачей охлаждающей жидкости на режущую пилку) – 12 шт.
62. Аккумуляторная дрель-шуруповерт СТАВР ДА-14,4Л -12 шт.
63. Шлифовальный станок (с патрубком для отсоса пыли) JET JSG-64 10000890M -12 шт.
64. Водопылесос (для отсасывания пыли из шлифовального станка) GHIBLI POWER WD 22 PUF5 12 шт.
65. Миксер усиленный для смешивания строительных смесей 10x68 см, вставляемый в дрель - 12 шт.
66. Уровень строительный с погрешностью до 0,5 мм. - 12 шт.
67. Компьютер в комплекте с клавиатурой и мышью I5 9600/16 Gb DDR 4/SSD 256 Gb/ HDD 2 TB/GTX1650 4Gb - 1 шт
68. Монитор VIEWSONIC VA2418SH – 1 шт
69. Ноутбук Acer Extensa EX215-22G-R02P – 1 шт.
70. Проектор Acer DLP, 3000 люмен, 10000:1, 1920x1080 -1шт.
71. Экран для проектора с электроприводом Lumien 203x300см, Matte White- 1 шт.
72. МФУ Kyocera Ecosys M6230cidn- 1 шт.

Сварочных работ:

1. Вентилятор ВЦ-14-5 – 1 шт.
2. Верстак слесарный с тисками – 10 шт.
3. Приспособление для закрепления деталей – 4 шт.
4. Устройство для снятия шероховатостей – 1 шт.
5. Электродрель ДУ-13/650 – 1 шт.
6. Машина шлифовальная угловая МШУ 9555Н – 1 шт.
7. Сварочный многопостовой выпрямитель – 2 шт.
8. Рабочие места сварщика-12 шт.
9. Сварочный аппарат Telwin -2шт.
10. Тренажер сварщика ТСДМ -1шт.
11. Сварочный аппарат-инвертор-1шт.
12. Сварочный полуавтомат Genesis-1шт.
13. Сварочный аппарат MATRIX-1шт.
14. Газосварочный пост -2шт.
15. Газосварочный комплект «Крепыш А» -2шт.
16. Аппарат для резки металла Мультиплаз – 1шт.
17. Аппарат для контактной сварки- 2шт.
18. Аппарат для резки металлов без деформации -2шт.

19. Аппарат для совместной пластической деформации деталей -2шт.
По ремонту и обслуживанию электрооборудования

Сантехника и отопление

Оборудование:

1. Калибратор для труб VALTEC - 10 шт.
2. Труборез Rothenberger - 10 шт.
3. Ручное гибочное устройство Rothenberger - 10 шт.
4. Переносная газовая горелка Rothenberger - 10 шт.
5. Фаскосниматель внутренний и внешний для медных и стальных труб Rothenberger -10 шт.
6. Ручной аппарат, для сварки внахлест Super-Ego -10 шт.
7. Пресс-клещи Rothenberger - 10 шт.
8. Циркуляционный насос Grundfos - 10 шт.
9. Комплект ручных инструментов для расширения труб и запрессовки втулок ТЕСЕ - 10 шт.
10. Тиски слесарные Rothenberger -10 шт.
11. Пресс электрогидравлический Rothenberger -10 шт.
12. Пресс-клещи ТН 16, ТН 20 Rothenberger - 10 шт.
13. Калибратор для металлопластиковых труб 16-26 Valtec -10 шт.
14. Набор отверток PH1, PH2, PZ1, PZ2, шлицевые в ложементе FORCE -10 шт.
15. "Трубогиб арбалетного типа Rothenberger 16-26 mm" -10 шт.
16. Дрель-шуруповерт DEWALT -10 шт.
17. Ножницы для резки труб Super-Ego -10 шт.
18. Компьютер в комплекте с клавиатурой и мышью I5 9600/16 Gb DDR 4/SSD 256 Gb/ HDD 2 TB/GTX1650 4Gb - 1 шт
19. Монитор VIEWSONIC VA2418SH – 1 шт
20. Ноутбук Acer Extensa EX215-22G-R02P – 1 шт.
21. МФУ Kyocera Ecosys M6230cidn- 1 шт.
22. Проектор Acer DLP, 3000 люмен, 10000:1, 1920x1080 -1шт.
23. Экран для проектора с электроприводом Lumien 203x300см, Matte White- 1 шт.

Программное обеспечение:

24. Microsoft Office 2019 Pro Plus
25. Acrobat Reader

По ремонту и обслуживанию электрооборудования:

1. Стол ученический – 15 шт.
2. Стул ученический – 30 шт.
3. Доска – 1 шт.
4. Комбайн Hp Laser Jet – 1 шт.
5. Компьютер – 2 шт.
6. Лабораторный стенд – 2 шт.

7. Мультимедийный проектор – 1 шт.
8. Стол компьютерный – 1 шт.
9. Интерактивная доска – 1 шт.
10. Стул п/мягкий – 1 шт.
11. Двигатель постоянного тока – 4 шт.
12. Методические разработки – 6 шт.
13. Стенды – 6 шт.
14. Электронный плакат – 1 шт.
15. CD 14 шт.
16. ЛПр – 60 шт.
17. ДКР – 8 шт.
18. Модели – 6 шт.
19. Презентации – 20 шт.
20. Электронные учебники 2 шт.

Участок благоустройства территории

Спортивный комплекс:

Спортивный зал

Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий

Стрелковый тир

Залы

Библиотека, читальный зал (с выходом в сеть Интернет)

Актальный зал

5.5. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям и укрупненным группам профессий, утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».