




Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Рязанский строительный колледж имени Героя Советского Союза В.А. Беглова»

Наименование документа: Правила приема в ОГБПОУ РСК в 2024 году

Условное обозначение: СМК-П-04

Соответствует ГОСТ ISO9001 – 2011, ГОСТ Р 52614.2-2006

Рассмотрены
Советом ОГБПОУ РСК
Протокол № 5
от «27» 02 2024г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ОГБПОУ РСК

Суслов А.В.
Приказ № 58
от «27» 02 2024г.

СМК-П-04
Правила приема
в Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Рязанский строительный колледж
имени Героя Советского Союза В.А. Беглова»
в 2024 год

Рязань, 2024г.



Правила приема в Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Рязанский строительный колледж имени Героя Советского Союза В.А. Беглова» в 2024 году (далее - Правила) разработаны на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», а также Федерального Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ОГБПОУ РСК, Положения об организации и оснащённости образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ОГБПОУ РСК и других правовых актов уполномоченных федеральных и региональных органов исполнительной власти в области образования, в пунктах, не противоречащих данному Приказу.

I. Общие положения

1. Настоящие Правила регламентируют прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования – подготовки специалистов среднего звена, подготовки квалифицированных рабочих, служащих – в Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Рязанский строительный колледж имени Героя Советского Союза В.А. Беглова» (далее - Колледж).

2. Для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) в Колледж по заявлениям принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, зарегистрированные в установленном порядке и имеющие основное общее или среднее общее образование, также среднее общее образование, полученное с одновременным освоением программы среднего профессионального образования.

3. Для профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих в Колледж могут быть приняты лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования (при наличии).

4. Прием на обучение по образовательным программам СПО является общедоступным и проводится на основании равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.



5. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.

6. В соответствии с контрольными цифрами приема, установленными Министерством образования Рязанской области, граждане имеют право получить среднее профессиональное образование за счет средств бюджета Рязанской области.

6.1 По программам подготовки специалистов среднего звена (очная форма обучения):

✓ 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (базовая подготовка) - на базе 9 и 11 классов;

✓ 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения (базовая подготовка) – на базе 9 классов;

✓ 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома – на базе 9 классов;

✓ 08.02.15 Информационное моделирование в строительстве – на базе 9 классов;

✓ 21.02.19 Землеустройство – на базе 9 классов;

✓ 54.02.01 Дизайн (по отраслям) – на базе 9 классов;

✓ 38.02.03 Операционная деятельность в логистике – на базе 9 классов.

6.2 По программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (очная форма обучения):

✓ 08.01.27 Мастер общестроительных работ – на базе 9 классов;

✓ 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ – на базе 9 классов;

✓ 08.01.29 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства – на базе 9 классов;

✓ 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ – на базе 9 классов;

✓ 54.01.20 Графический дизайнер – на базе 9 классов.

6.3 По программам подготовки специалистов среднего звена (внебюджетное финансирование):

✓ 21.02.19 Землеустройство - на базе 9 классов по очной форме обучения;

✓ 42.02.01 Реклама – на базе 9 классов по очной форме обучения.



При наличии мест для обучения с полным возмещением затрат (внебюджетное финансирование) в группы по всем вышеперечисленным специальностям и профессиям может проводиться добор абитуриентов.

Приём осуществляется на основании договоров об образовании с физическими и юридическими лицами с оплатой полной стоимости обучения за 1 семестр.

7. На все специальности и профессии, на которые объявлен прием, имеется лицензия, срок действия – бессрочно.

По всем специальностям и профессиям имеется свидетельство о государственной аккредитации, срок действия - бессрочно.

II. Организация приема граждан

8. Прием граждан на обучение для освоения профессиональных образовательных программ осуществляется приемной комиссией, состав которой утверждается директором. Директор Колледжа является председателем приемной комиссии.

9. Полномочия приемной комиссии и других структурных подразделений Колледжа в вопросах организации приема граждан определены локальными актами.

10. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

11. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

12. При приеме Колледж обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии.

13. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

14. Колледж предоставляет доступ поступающим и их законным представителям для ознакомления с Уставом, лицензией, свидетельством о



государственной аккредитации, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, размещенными на официальном сайте в разделе Документы.

15. В целях информирования о приеме на обучение колледж размещает информацию на официальном сайте <http://spo-rsk.ru/> (раздел «Образование - Поступающим») в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа, расположенное по адресу: *г. Рязань, ул. Циолковского д.22* к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

16. Колледж до начала приема документов на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии не позднее 1 марта размещает следующую информацию:

- правила приема в Колледж;
- перечень специальностей и профессий, по которым объявлен прием с выделением форм получения образования;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;
- условия приема в колледж на обучение по договорам с оплатой стоимости обучения;
- перечень вступительных испытаний (при их наличии);
- информация о формах проведения вступительных испытаний (при их наличии);
- информация о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии);
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающим обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

Не позднее 1 июня размещает следующую информацию:

- общее количество мест для приема по каждой специальности и профессии, в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест по каждой специальности и профессии, в том числе по различным формам получения образования;



- количество мест по каждой специальности и профессии по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информация о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

17. Ознакомление поступающих и их родителей (законных представителей) с Уставом Колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, возможно в течение всего учебного года.

18. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования.

19. В ходе приема документов приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонных номеров **28-31-00; 21-12-55 (доб. 122)** и разделов сайта www.spo-rsk.ru («Образование - Поступающим») для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Колледж, а также *e-mail: priem_rsk62@bk.ru*.

IV. Прием документов от поступающих

20. Прием документов в Колледж на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих проводится на 1 курс **по личному заявлению** граждан:

- на очную форму получения образования – **с 20 июня до 15 августа**, а при наличии свободных мест продлевается **до 25 ноября**.

Прием заявлений от лиц, поступающих для обучения по специальностям **54.02.01 Дизайн (по отраслям)** и **42.02.01 Реклама**, требующих наличия у поступающих определенных творческих способностей, осуществляется **до 10 августа**.

Для поступления на обучение абитуриенты вправе направить/представить заявление о приеме в Колледж с приложением необходимых документов одним из следующих способов:

- 1) **Посредством личного посещения приемной комиссии Колледжа, расположенной по адресу г. Рязань, ул. Циолковского, д. 22.**



2) **Через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) по адресу: 390023, г. Рязань, ул. Циолковского, д. 22 (приемная комиссия) заказным письмом с уведомлением о вручении.**

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

3) **С использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ).**

Документы, направленные вышеперечисленными способами, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных п.20.

20.1. Оригиналы документов об уровне предыдущего образования должны быть представлены – до 13 часов 00 мин. 15 августа (четверг) 2024 года.

Предоставление оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации возможно посредством операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом.

21. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

✓ Оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность и гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием ЕПГУ;

✓ Оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием ЕПГУ;

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронного дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации).



✓ 4 фотографии 3x4, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающие **иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники**, проживающие за рубежом, предоставляют:

✓ копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации,

✓ оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в РФ» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в РФ», - также свидетельство о признании иностранного образования)

✓ заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

✓ копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным ст. 17 Федерального Закона от 24.05.99 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

✓ 4 фотографии 3 x 4;

✓ Медицинскую справку № 086-У, в случаях, оговоренных в п. 29 данных Правил.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Прием иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, для обучения по профессиональным образовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, как за



счет средств регионального бюджета, так и по договорам с оплатой стоимости обучения.

✓ При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья – дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

✓ Поступающие помимо документов, указанных в пункте 21 настоящих Правил, вправе представить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

✓ При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Колледжем.

22. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- число, месяц и год рождения;
- реквизиты (вид, серия и номер) документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования – СНИЛС) (при наличии);
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и), профессию(и) на обучение по которым он планирует поступать в колледж с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья;
- необходимость создания для поступающего (будущего студента) специальных условий реализации образовательной программы в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья;

Подписью поступающего заверяется следующее:



- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных;
- факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним, или отсутствия таких копий;
- факт ознакомления с Уставом колледжа, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося;
- факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с основной профессиональной образовательной программой (ОПОП);
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

23. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

24. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов (указанных в пункте 21 Правил).

25. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

26. Поступающему при личном представлении документов выдается уведомление о необходимости предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. В уведомлении указывается перечень принятых от абитуриента документов.

27. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригиналы документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, и другие документы на любом этапе работы приемной комиссии до момента зачисления в Колледж. Документы возвращаются не позднее следующего рабочего дня после подачи заявления.

28. После зачисления в Колледж возврат документов производится по предъявлению письменного заявления об отчислении из состава студентов, которое для несовершеннолетних должно быть



завизировано согласием одного из родителей или его законных представителей.

29. При поступлении на обучение по специальностям и профессиям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 (специальности, входящие в группу 08.00.00 Техника и технологии строительства) поступающий предъявляет медицинскую справку Ф № 086-У до 15 августа 2024 года.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, образовательная организация обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

В обязательном порядке к справке прилагаются сведения о флюорографическом обследовании и профилактических прививках или письменные отказы от них.

V. Вступительные испытания

30. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по специальностям среднего профессионального образования - 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 42.02.01 Реклама.

31. Вступительные испытания проводятся в виде творческих заданий, позволяющих определить уровень подготовленности поступающих согласно Программе вступительных испытаний по каждой специальности. Программы вступительных испытаний размещаются на сайте колледжа в разделе «Поступающим».

32. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих



способностей, необходимых для обучения по специальности. С целью определения соответствия работы абитуриента критериям оценки, помимо записи «зачтено» или «не зачтено» указывается количество набранных критериальных баллов. С целью отбора наиболее способных и подготовленных абитуриентов формируются рейтинг-листы, в которых указывается балл по результатам прохождения вступительных испытаний и средний балл аттестата. Количество критериальных баллов определяет очередность расположения абитуриентов в рейтинг-листе. При равенстве критериальных баллов на очередность влияет средний балл аттестата.

33. При наличии неудовлетворительного результата по итогам вступительных испытаний абитуриент может быть зачислен в колледж при наличии вакантных учебных мест после зачисления всех абитуриентов, имеющих положительные результаты по итогам вступительных испытаний.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

34. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

35. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных



помещениях (по согласованию с абитуриентом и родителями, законными представителями несовершеннолетнего обучающегося).

36. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение специальных требований в зависимости от категории поступающих с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таких поступающих).

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

37. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

38. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

39. Апелляция подается поступающим лично не позднее следующего дня после объявления результатов вступительного испытания на имя Председателя апелляционной комиссии. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Поступающий имеет право ознакомиться со своей работой на заседании апелляционной комиссии.

Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи. Повторная апелляция не назначается и не проводится.

40. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

41. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

42. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

43. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

44. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.



45. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. Зачисление в Колледж

46. Поступающий представляет оригиналы документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации в сроки, установленные данными Правилами.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий **подтверждает свое согласие на зачисление в Колледж посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные п. 20** данных Правил для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации.

47. **По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в Колледж посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации.** Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

48. В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных средств, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Приложение 1), **предоставляется преимущественное право зачисления** в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования **при**



условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Приложение 2), **предоставляется право на зачисление** в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования **в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования**, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. При поступлении на специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 42.02.01 Реклама при условии успешного прохождения вступительных испытаний.

С этой целью приемной комиссией формируются рейтинг-листы, в которых устанавливается порядок учета результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающим документах об образовании и (или) об образовании и о квалификации по общеобразовательным предметам.

Результаты индивидуальных достижений учитываются **при равенстве результатов** освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающим документах об образовании и (или) об образовании и о квалификации.

48.1. При формировании рейтинг-листов для **профессий и специальностей технологического профиля 08.01.27, 08.01.28, 08.01.29, 08.02.01, 08.02.08, 08.02.14:**

✓ **первым** приоритетом для зачисления является **средний балл аттестата** (диплома о предыдущем образовании);

✓ **вторым** приоритетом оценка по профилирующей дисциплине **математика**;

✓ **третьим** приоритетом оценка по профилирующей дисциплине **физика** (при отсутствии в аттестате оценки по физике, учитывается оценка по естествознанию);

✓ **четвертым** приоритетом - результаты **индивидуальных достижений**;

✓ **пятым** приоритетом – соответствие абитуриента одному из **подпунктов части 7 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»** (см. Приложение 1.);



✓ в случае равенства перечисленных приоритетов приемная комиссия оставляет за собой право на проведение собеседования с абитуриентом.

48.2. При формировании рейтинг-листов по *специальностям технологического профиля 08.02.15, 21.02.19, специальности социально-экономического профиля 38.02.03, профессии 54.01.01 и профессии естественно-научного профиля 54.01.20:*

✓ **первым** приоритетом для зачисления является **средний балл аттестата** (диплома о предыдущем образовании);

✓ **вторым** приоритетом оценка по профилирующей дисциплине **математика**;

✓ **третьим** приоритетом оценка по профилирующей дисциплине **информатика**;

✓ **четвертым** приоритетом - результаты **индивидуальных достижений**;

✓ **пятым** приоритетом – **соответствие абитуриента одному из подпунктов части 7 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (см. Приложение 1.);**

✓ в случае равенства перечисленных приоритетов приемная комиссия оставляет за собой право на проведение собеседования с абитуриентом.

48.3. Для поступающих *на специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 42.02.01 Реклама* при формировании рейтинг-листов:

• **первым** приоритетом для зачисления являются **результаты прохождения творческих испытаний** (балл);

• **вторым** приоритетом - **средний балл аттестата** (диплома);

• **третьим** приоритетом - результаты **индивидуальных достижений**;

✓ **четвертым** приоритетом – **соответствие абитуриента одному из подпунктов части 7 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (см. Приложение 1.);**

• в случае равенства перечисленных приоритетов приемная комиссия оставляет за собой право на проведение собеседования с абитуриентом.

48.4. В качестве результатов индивидуальных достижений Колледж учитывает следующие результаты индивидуальных достижений абитуриента:

• наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к



научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития;

- диплом выпускника ОГБПОУ РСК по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих, с отличием выдержавшего государственную итоговую аттестацию и не имеющего в приложении к диплому удовлетворительных оценок при поступлении на программы подготовки специалистов ~~среднего~~ звена на базе среднего общего образования (11 классов);

- наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» по компетенциям, профиль которых соответствует выбранной для поступления специальности или профессии;

- наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)" по компетенциям, профиль которых соответствует выбранной для поступления специальности или профессии;

- наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенных в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

- наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

48.5. Для исключения поводов недоверия к результатам приема рейтинг-листы, на основании которых формировались списки рекомендуемых к зачислению, до окончания работы приемной комиссии находятся в свободном доступе. 2 августа Книга-рейтинг размещается на официальном сайте образовательной организации и обновляется 5, 10 и 15 августа, а затем хранится у ответственного секретаря приемной комиссии до



конца календарного года, после чего может быть уничтожена без дополнительного оформления.

49. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление на обучение в Колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

50. Лица, признанные инвалидами 1, 2 и 3 групп после получения среднего профессионального образования, вправе повторно получить профессиональное образование соответствующего уровня по другой профессии или специальности за счет бюджетных средств.

51. В случае зачисления в Колледж на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимися **в течение месяца** со дня издания приказа о его зачислении представляется в Колледж оригинал документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.



Приложение 1.

Лица, которым в соответствии с частью 7 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставляется преимущественное право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях

- 1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- 3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- 4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";
- 5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- 6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- 7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения



Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации



радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.



Приложение 2.

**Лица, которым в соответствии с частью 5.1 статьи 71
Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в
Российской Федерации» предоставляется преимущественное право
на зачисление в образовательную организацию на обучение по
образовательным программам среднего профессионального
образования в первоочередном порядке вне зависимости от
результатов освоения указанными лицами образовательной
программы основного общего или среднего общего образования,
указанных в представленных документах об образовании и (или)
документах об образовании и о квалификации**

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной



военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

Примечание:

Право на льготу в связи с СВО подтверждают:

- 1. Справка, выданная военным комиссариатом или воинской частью по месту службы (непосредственно для участников СВО);*
- 2. Справка п.1 + Документы, подтверждающие родство (для детей участников СВО).*